

# УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела образования  
администрации Дятьковского района



Макласова Л.В.

« 09 » февраля 2024 года



## ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества  
условий осуществления образовательной деятельности  
МАДОУ ДСКВ «Колокольчик» Дятьковского района  
на 2024 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность</b>						
1	Не вся информация, размещенная на официальном сайте, соответствует ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами	Своевременно актуализировать информацию на информационных стендах, сайте ОУ. Разместить на официальном сайте образовательной организации ссылку на bus.gov.ru с результатами НОК	31.03.2024	Аксенова Л.Е. заместитель заведующего	Наличие на официальном сайте МАДОУ достоверной информации.	31.03.2024
			31.03.2024	Аксенова Л.Е. заместитель заведующего	Размещение на официальном сайте ссылку на bus.gov.ru с результатами НОКО.	31.03.2024

	Обеспечить наличие на информационных стендах в организации QR-кодов со ссылкой на раздел официального сайта bus.gov.ru.	31.03.2024	Аксенова Л.Е. заместитель заведующего	Размещение на информационных стендах в организации QR-кодов со ссылкой на bus.gov.ru	31.03.2024
	Предоставление информации для наполнения официального сайта учреждения (фото, информация о проведенных мероприятиях, достижения).	27.12.2024	Аксенова Л.Е. заместитель заведующего	Размещение на официальном сайте информации об итогах независимой оценки качества	27.12.2024
	Контроль за работой по информационному наполнению официального сайта учреждения.	27.12.2024	Базалюк Е.А. заведующий	Наличие на официальном сайте МАДОУ достоверной информации.	27.12.2024
	Привлечение родительской ответственности к обсуждению вопросов качества оказания образовательных услуг по итогам НОКО.	31.05.2024	Базалюк Е.А. заведующий	Улучшение доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг с помощью раздела обратной связи на сайте ДОУ, по электронной почте, с помощью электронных сервисов. Оказание консультативной помощи.	31.05.2024
	Контроль оперативности и эффективности обратной связи.	до 27.12.2024	Базалюк Е.А. заведующий	Проведение общесадового родительского собрания	до 27.12.2024
<b>II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</b>					
Не полностью реализуются возможности организации по повышению	Продолжать благоустройство (мест отдыха, прогулочных площадок и т.п.).	31.08.2024	Никишина Л.И. заведующий хозяйством	Приобретение строительного материала	31.08.2024

комфортности условий осуществления образовательной деятельности	Продолжать работу по улучшению материально-технической базы ОУ (замена пластиковых окон, крыша, мебель, замена ограждения, косметический ремонт и пр.).	31.08.2024	Никишина Л.И. заведующий хозяйством	Приобретение строительного материала	31.08.2024
	Установка кулера с питьевой водой в общедоступном месте.	31.03.2024	Никишина Л.И. заведующий хозяйством	Приобретение необходимого материала	31.03.2024
	Оснащение санитарно-гигиенических помещений всем необходимым для соблюдения гигиенических норм.	31.08.2024	Никишина Л.И. заведующий хозяйством	Приобретение необходимого материала	31.08.2024
	Обновление на территории спортивного оборудования.	31.08.2024	Никишина Л.И. заведующий хозяйством	Приобретение необходимого материала	31.08.2024
	Мероприятия, направленные на создание условий для персонала ОО.	31.08.2024	Базалок Е.А. заведующий	Мониторинг условий для персонала	31.08.2024
	Обеспечение обновления материально - технической базы ОО:	31.08.2024	Базалок Е.А. заведующий	Мониторинг материально-технической базы	31.08.2024
	- оформление спортивной площадки; - приобретение интерактивного оборудования; - поэтапная замена имеющейся и приобретение новой оргтехники.				

### III. Доступность услуг для инвалидов

<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников</b>							
Не изучается оценка участников образовательного процесса по критерию доброжелательности и вежливости работников	Совершенствовать работу по первичному контакту и информированию участников образовательного процесса.	27.12.2024	Базалюк Е.А. заведующий	Доброжелательность и вежливость работников.	27.12.2024		
	Мониторинг неформальных каналов (группы в социальных сетях и т.д.).	27.12.2024	Аксенова Л.Е. заместитель заведующего	Доброжелательность и вежливость работников. Увеличение численности граждан, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг.	27.12.2024		
	Проведение тренингов, деловых игр, мастер-классов для педагогов.	27.12.2024	Аксенова Л.Е. заместитель заведующего	Соблюдение профессиональной этики в отношениях: педагог - дети – родители.	27.12.2024		
	Актуализация паспорта доступности ОО с учетом всех категорий лиц с ограниченными возможностями здоровья.	31.08.2024	Базалюк Е.А. заведующий	Внесение изменений в паспорт доступности с учетом всех категорий лиц с ограниченными возможностями здоровья.	31.08.2024		
	Проведение индивидуального педагогического консультирования по теме: «Правила этикета и психология общения».	31.08.2024	Кузавкова Н.В. педагог-психолог	Соблюдение профессиональной этики в отношениях: педагог - дети - родители;	31.08.2024		
<b>V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией</b>							

<p>Не изучается мнение получателей удовлетворенностью качеством условий осуществления образовательной деятельности</p>	<p>Включить в график приёма посетителей заведующего часы приема граждан ответственными лицами по учебно-воспитательной деятельности и административно-хозяйственной работе. График выставить на главной странице официального сайта образовательной организации.</p>	<p>29.02.2024</p>	<p>Базалюк Е.А. заведующий</p>	<p>Разработать график приёма посетителей заведующего, ответственных лиц по учебно-воспитательной деятельности и административно-хозяйственной работе.</p>	<p>29.02.2024</p>
<p>Организация и проведение анонимного опроса по удовлетворенности условиями ведения образовательной деятельности.</p>	<p>Организация и проведение анонимного опроса по удовлетворенности условиями ведения образовательной деятельности.</p>	<p>31.03.2024</p>	<p>Базалюк Е.А. заведующий</p>	<p>Получение сведений об удовлетворенности условий предоставления услуги</p>	<p>31.03.2024</p>
<p>Создание на странице детского сада в социальной сети ВКонтакте площадки для внесения предложений, направленных на улучшение работы организации.</p>	<p>Создание на странице детского сада в социальной сети ВКонтакте площадки для внесения предложений, направленных на улучшение работы организации.</p>	<p>09.01.2024</p>	<p>Базалюк Е.А. заведующий</p>	<p>Создана на странице детского сада в социальной сети ВКонтакте площадка для внесения предложений, направленных на улучшение работы организации.</p>	<p>09.01.2024</p>
<p>Организация обратной связи для выявления неудобств, с которыми сталкиваются участники образовательного процесса при посещении ОУ</p>	<p>Организация обратной связи для выявления неудобств, с которыми сталкиваются участники образовательного процесса при посещении ОУ</p>	<p>09.01.2024</p>	<p>Базалюк Е.А. заведующий</p>	<p>Организована обратная связь для выявления неудобств, с которыми сталкиваются участники образовательного процесса при посещении ОУ</p>	<p>09.01.2024</p>