

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида «Колокольчик» Дятьковского района
(МАДОУ ДСКВ «Колокольчик» Дятьковского района)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МАДОУ ДСКВ «Колокольчик»
Дятьковского района
(протокол от 28.08.2023 года № 1)

УТВЕРЖДАЮ



Заведующий МАДОУ ДСКВ
«Колокольчик» Дятьковского района
Е.А.Базалюк
приказ от 29.08.2023 года № 57

**План работы
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детского сада
«Колокольчик» Дятьковского района
на 2023 – 2024 учебный год**

г. Дятьково, 2023 год

Анализ работы
за 2022 – 2023 учебный год МАДОУ ДСКВ «Колокольчик» Дятьковского района.

Информационно-аналитическая справка

Дошкольная образовательная организация: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Колокольчик» Дятьковского района

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение

Тип: дошкольное образовательное учреждение

Статус юридического лица: муниципальный

Юридический адрес: 242600, г. Дятьково, ул. Садовая, д.2

Телефон: 3-18-98

Адрес сайта: <http://nshds2.ucoz.ru/>

Адрес электронной почты: elenabazalyuk@yandex.ru

Режим работы ДОУ: пятидневная рабочая неделя, 12 часов: с 7.00. – 19.00

Учредитель: администрация Дятьковского района.

Заведующий МАДОУ ДСКВ «Колокольчик» Дятьковского района: Базалюк Елена Анатольевна

МАДОУ ДСКВ «Колокольчик» Дятьковского района функционирует на основе Устава, утвержденного постановлением администрации Дятьковского района № 358 от 14.08.2019 года.

МАДОУ осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии серия 32Л01 № 0002271, выданной департаментом образования и науки Брянской области 10 апреля 2015 г., срок действия - бессрочно.

В соответствии с лицензией детский сад имеет право на осуществление образовательной деятельности:

-дошкольное образование;

-дополнительное образование детей и взрослых.

Образовательное учреждение посещает 178 детей. По сравнению с 2021-2022 учебным годом количество детей, охваченных услугами дошкольного образования, уменьшилось на 8 детей.

В образовательном учреждении учебно-воспитательный процесс осуществляют 17 педагогических работников, из них воспитателей – 14, музыкальных руководителей - 1, учителей – логопедов – 1, инструкторов по физической культуре - 1.

Кадровый педагогический потенциал по уровню образования

ВСЕГО	среднее спец педагогическ.	средн. спец. педагог. дошкольное	среднее спец. не педагогическ.	высшее педагог.	высшее педаг. дошкольное	высшее не педаг.
количество	2	4	3	3	4	1
процент	12	24	18	18	24	4

Кадровый педагогический потенциал по стажу работы

	до 5 лет	5-10 лет	10-20 лет	более 20 лет
количество	2	2	5	8
процент	12	12	29	47

Кадровый педагогический потенциал по уровню квалификации

	высшая	первая	соответствие	не имеют
количество	11	4	---	2
процент	65	24	---	11

За 2022 – 2023 учебный год курсы повышения квалификации на образовательной платформе «Университет Просвещения РФ» по теме «Методика и ключевые компетенции педагога дошкольного образования 2022/2023: специфика реализации ФГОС; работа с родителями; детская безопасность; новые методические сервисы и мероприятия Минпросвещения» прошли 4 педагога, «Здоровьесберегающие технологии как основополагающий компонент работы воспитателя детского сада» - 1 педагог, «Специфика инклюзивного образования в дошкольном образовании с учетом обновленных ФГОС» - 1 педагог.

На базе АНО ДПО «Среднерусская академия современного знания» по теме «Современные технологии игровой деятельности детей в ДОО с учетом ФГОС ДО (на примере сюжетно-ролевых игр)» обучение прошел один человек.

Профессиональную подготовку по теме «Педагогическая деятельность в дополнительном образовании детей и взрослых» прошли 15 педагогов.

В детском саду организовано системное повышение квалификации педагогических работников. Доля педагогов и руководителей, прошедших курсы повышения квалификации по каждой должности, составляет 100 %.

Программно-методическое обеспечение

• Основная образовательная программа дошкольного образования МАДОУ ДСКВ «Колокольчик» Дятьковского района. Содержание ООП ДО ДОУ обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (образовательные области):

- ❖ Социально-коммуникативное развитие;
- ❖ Познавательное развитие;
- ❖ Речевое развитие;
- ❖ Художественно-эстетическое развитие;
- ❖ Физическое развитие.

• Основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, М. А. Васильевой, Т. С. Комаровой,

- Парциальная программа С.Н.Николаевой «Юный эколог».

Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее - образовательные области):

- 1) социально-коммуникативное развитие;
- 2) познавательное развитие;
- 3) речевое развитие;
- 4) художественно-эстетическое развитие;
- 5) физическое развитие.

В 2022 - 2023 учебном году в МАДОУ ДСКВ «Колокольчик» Дятьковского района решались следующие задачи:

1. Охрана жизни, укрепление здоровья воспитанников, через комплексный подход, способствующий формированию потребности и мотивации к сохранению и укреплению здоровья воспитанников и их родителей.

2. Разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей посредством:

- экспериментальной и проектной деятельности;
 - обогащения и трансформации предметно-развивающей среды;
3. Способствовать нравственно-патриотическому воспитанию воспитанников используя разнообразные формы и методы работы.
4. Способствовать профессиональному росту педагогов, путём повышения квалификации, работы по самообразованию в приоритетных направлениях деятельности воспитателей и специалистов.
5. Обеспечить деятельность ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических проектов, продолжая работу по повышению профессионального педагогического мастерства педагогов.
6. Развивать формы работы с социальными партнерами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.

Физическое развитие.

Физическое развитие, реализуемое в учреждении, представляет собой комплекс оздоровительно-образовательных мероприятий, основу которых составляет двигательная деятельность.

Для решения задач физического развития детей используются различные средства физического воспитания в комплексе:

- утренняя гимнастика;
- закаливающие мероприятия
- физкультурные занятия (в зале, на воздухе)
- подвижные игры;
- гимнастика после дневного сна;
- спортивные упражнения;
- спортивные игры;
- физкультурные досуги;
- физкультурные праздники;
- дни здоровья;
- мероприятия с включением профилактических и коррекционных упражнений на предупреждение плоскостопия и нарушений осанки;
- нетрадиционные формы оздоровления:
- фитонцидотерапия (лук, чеснок);
- музыкотерапия;
- сказкотерапия;
- кружок « ГТО и детский сад».

В детском саду разработана программа оздоровительной направленности «Я и мое здоровье», направленная на реализацию задач физического развития и оздоровления детей.

Работа по выполнению программы ведётся в следующих направлениях:

1. Формирование у детей осознанного понимания здорового образа жизни и отношения к своему здоровью.
2. Создание полной преемственности детского сада и семьи в вопросах здоровья и сбережения.
3. Повышение профессионального мастерства и деловой квалификации педагогов в вопросах здоровьесбережения.

При организации и проведении физкультурно-оздоровительной работы решались следующие задачи: развитие физических качеств, формирование представлений и знаний о пользе занятий физическими упражнениями и играми, воспитание интереса к активной двигательной деятельности, формирование здорового образа жизни дошкольника. С целью валеологического воспитания с детьми использовались следующие формы работы:

- занятия,
- экскурсии,
- наблюдения,
- дидактические игры,
- чтение специальной литературы,
- сюжетно – ролевые игры,
- простейшие физиологические опыты,
- моделирование,
- самостоятельное наблюдение,
- индивидуальные занятия в уголках здоровья,
- занятия – консультации.

Использовались широко как традиционные, так и нетрадиционные формы организации физкультурно-оздоровительной работы.

По реализации годовой задачи «Охрана жизни, укрепление здоровья воспитанников, через комплексный подход, способствующий формированию потребности и мотивации к сохранению и укреплению здоровья воспитанников и их родителей» проводились следующие мероприятия:

- Педагогический совет «Использование современных образовательных технологий в оздоровительной работе с детьми ДОО»
- Консультации «Игры и упражнения, снимающие психоэмоциональное напряжение», «Нейроскалка в жизни ребенка», «Взаимодействие инструктора по физической культуре с педагогами ДОУ по вопросам физического воспитания, сохранения и укрепления здоровья детей», « Помогите ребенку справиться с эмоциональной травмой», «Виды утренней гимнастики и возможности ее использования в работе с детьми»,
- Мастер – классы «Что такое нейро - скалка?» и «Эффективные методы и приемы проведения физкультурно - оздоровительной работы в ДОУ»,
- Тренинг «День здоровья педагога»,
- Семинары – практикумы «Игровой подход к развитию двигательных навыков дошкольников», «Движение – основа здоровья детей»,
- Взаимопроверка «Организация двигательной активности детей на прогулке».

Широко используются парциальные программы, педагогические технологии, направленные на физическое воспитание дошкольников:

- «Физическая культура дошкольникам», автор Л.Д. Глазырина,
- социально – оздоровительная технология «Здоровый дошкольник» Ю.Ф. Змановского.

Уровень развития физических качеств и навыков у дошкольников составил 98 % (что соответствует показателям прошлого учебного года).

Художественно-эстетическое развитие.

По этому направлению в 2022-2023 учебном году были проведены следующие мероприятия:

- Консультации «Роль воспитателя в образовательной области «Музыка», «Сказочный мир театра», «Фоновая музыка в жизни детского сада», « Развитие воображения у детей дошкольного возраста», «Роль воспитателя в развитии самостоятельной музыкальной деятельности детей».

- Мастер – классы «Технология разучивания детских песен, попевок, потешек», «Нетрадиционные приемы в развитии музыкальности посредством коммуникативных игр, упражнений, танцев», «Развитие музыкально-творческих способностей старших дошкольников средствами театрального искусства».

- Педагогический совет «Организация предметно-развивающей среды в МАДОУ, профессиональная компетентность педагога детского сада в вопросах использования современных форм и технологий сопровождения образовательно-воспитательного процесса».

- Деловая игра «Креативность – как один из компонентов профессиональной компетентности современного педагога ДОУ»

Диагностика освоения программных требований в художественно-эстетическом направлении составляет 99 % (что соответствует уровню прошлого учебного года).

Социально-коммуникативное развитие.

В ходе реализации задач данного направления проводилась следующая работа:

- Мастер – класс «Развитие связной речи детей в младшей и средней группе».
- Семинар «Усвоение дошкольником норм и ценностей, принятых в обществе».
- Сообщение «Развитие общения и взаимодействия ребенка с взрослыми и сверстниками».
- Педагогический час «Развитие коммуникативных навыков в процессе познавательной деятельности».
- Консультация «Формы и методы реализации задач целенаправленного социально-коммуникативного развития дошкольников».

По результатам диагностики уровень социально-коммуникативного развития детей составил 99 % .

Познавательное развитие.

По реализации задач познавательного развития в 2022-2023 учебном году проводились следующие мероприятия:

- Педагогический час «Познавательно – речевое развитие при проведении игр развивающего характера»»

- Консультация ««Основные методы и формы нравственно – патриотического воспитания дошкольников и работа с родителями по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников»

- Мастер – класс «Игра – средство познавательного развития дошкольников»».

По результатам диагностики уровень познавательного развития детей составил 98 %.

Речевое развитие.

По реализации задач речевого развития в 2022 - 2023 учебном году проводились следующие мероприятия:

- Мастер – класс «Речевые игры в социально-личностном развитии дошкольников».

- Консультация «Система работы по ознакомлению дошкольников с художественной литературой».
- Консультация «Методы и приемы развития связной речи детей в старшей и подготовительной к школе группе».

По результатам диагностики уровень речевого развития детей составил 98 %.

Мониторинг освоения образовательной программы

ДОУ	социально-коммуникативное развитие	познавательное развитие	речевое развитие	художественно-эстетическое развитие	физическое развитие
МАДОУ ДСКВ «Колокольчик» Дятьковского района	99 %	98 %	98%	99 %	99 %

К концу 2022-2023 учебного года программа освоена воспитанниками ДОУ в целом успешно, выявлен устойчивый интерес к различным видам деятельности. Это является итогом систематической, интегрированной работы воспитателей, специалистов, родителей.

Педагоги ДОУ в образовательной деятельности использовали современные технологии, образовательная деятельность проводилась в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями усвоения программы детьми, активно использовались наглядные средства обучения, игровые приемы.

К тому же в детском саду дети получают дополнительное образование, занимаясь в кружках, студиях.

№ п/п	Наименование услуги	Название программы	Руководитель
1	Формирование звуковой культуры речи	Звуковичок	учитель-логопед Лосицкая С.А.
2	Развитие логического мышления	Логоматематика	воспитатель Манешина Н.Г.
3	Индивидуально - ориентированное сопровождение развития и обучения ребенка	Ступеньки	педагог – психолог Кузавкова Н.В.
4	Физкультурно – оздоровительная услуга	ГТО и детский сад, быть здоровым каждый рад!	инструктор по физической культуре Зайцева Ю.А.
5	Формирование творческих способностей	Город мастеров	воспитатель Егорова Т.В.
6	Ознакомление с азбукой	АБВГДЕйка	воспитатель Трущенко Г.А.
7	Развитие музыкально - вокальных навыков	Соловушка	музыкальный руководитель Мищенко С.А.
8	Подготовка к обучению в школе	Умный ребенок	воспитатель Максимова А.В.
9	Подготовка к обучению в школе	Студия "Колокольчик"	воспитатель Егорова Т.В. воспитатель Манешина Н.Г.
10	Театрально - сценическая услуга	Музыкально-развлекательное мероприятие «День именинника»	Воспитатель: Кузавкова Н.В. Муз. руководитель: Мищенко С.А.
11	Развитие мелкой моторики рук	Школа оригами	воспитатель Мазохина С.А.
12	Клуб общения после школы	Лучшие друзья	воспитатель Гапонцева Г.И.

В средних, старших и подготовительных к школе группах ведутся детские портфолио, в которых фиксируются достижения воспитанников в ходе образовательной деятельности.

Реализация принципов личностно-ориентированной педагогики, направленной на развитие личности ребёнка, позволяет обеспечить выпускников дошкольных учреждений достаточным уровнем интеллектуального развития и подготовки к обучению в школе. Уровень готовности к школе выпускников дошкольного учреждения составляет 95 %, два ребенка относятся к «группе риска».

Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых образовательных услуг составляет 98 %.

В течение учебного года педагоги работали над построением и совершенствованием предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО. В построении предметно - развивающей среды ДОУ обеспечивались ее целостный характер, направленный на систему условий, обеспечивающих организацию различных видов деятельности с опорой на личностно-ориентированную модель взаимодействия каждого ребёнка со взрослыми и сверстниками. В преобразовании предметно-пространственной среды педагоги руководствовались возрастными и психофизиологическими особенностями дошкольников, содержанием их деятельности на основе амплификации и требованиями к развивающей предметно-пространственной среде, заложенным в ФГОС ДО. Отрабатывались принципы интеграции и деятельностного подхода.

Содержание предметно-развивающей среды соответствует интересам мальчиков и девочек, периодически изменяется, варьируется, постоянно обогащается с целью поддержания интереса детей к окружающему, вовлечению их в разные виды деятельности.

Однако, предметно-развивающая среда не в достаточной мере пополняется детской модульной мебелью, игровым оборудованием, спортивным инвентарем, развивающим материалом, наглядными пособиями, информационными средствами, для обеспечения качества образовательного процесса.

В следующем учебном году предполагается продолжение работы по приведению предметно-пространственной среды в соответствии с ФОП.

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо начать работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Проанализировав проделанную работу, ее результаты, педагогический коллектив на 2023-2024 учебный год поставил перед собой следующие задачи:

- продолжить работу по улучшению условий для реализации воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с ФОП;
- обновить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
I. РАБОТА С КАДРАМИ			
<i>1.1. Инструктажи</i>			
1.1.1.	Охрана жизни и здоровья детей	сентябрь, декабрь	Заместитель заведующего
1.1.2.	Пожарная безопасность	сентябрь, декабрь	ответственный по ПБ
1.1.3.	ГО ЧС, антитеррористическая защищенность	сентябрь, декабрь	специалист по ОТ
1.1.4.	Правила внутреннего трудового распорядка	сентябрь, декабрь	заведующий
1.1.5.	Охрана труда, техника безопасности	сентябрь, декабрь	ответственный по ОТ и ТБ
1.1.6.	Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма	сентябрь, декабрь	заместитель заведующего
<i>1.2. Общие собрания трудового коллектива</i>			
1.2.1.	Организация работы ДОУ в новом учебном году: - итоги приемки к учебному году; - итоги работы ДОУ за 2022-2023 учебный год; - итоги работы в период ЛОК-2023; - комплектование ДОУ на 2023-2024 год	сентябрь	заведующий
1.2.2.	Рассмотрение отчета о результатах самообследования за 2023 год	февраль- апрель	заведующий
1.2.3.	Итоги работы за 2023 – 2024 учебный год. Организация летней оздоровительной компании 2024	май	заведующий
<i>1.3. Оперативные совещания</i>			
1.3.1.	при заведующем:		
	Готовность МАДОУ к новому учебному году	август	заведующий
	Организация дополнительных образовательных услуг	сентябрь	заведующий
	Анализ документации. Выполнение МЗ за 3 квартал	октябрь	заведующий
	Уровень МТБ и материально-финансового обеспечения; соблюдение требований безопасности образовательного процесса	ноябрь	заведующий
	Организация работы с родителями	декабрь	заведующий
	Анализ заболеваемости и посещаемости воспитанников. Выполнение МЗ за 4 квартал	январь	заведующий
	соблюдение санэпидрежима в детском саду, соблюдение требований безопасности образовательного процесса	февраль	заведующий
	Выполнение натуральных норм питания детей	март	заведующий
	Выполнение инструкций ОТ, ПБ и ТБ на рабочем месте. Выполнение МЗ за 1 квартал	апрель	заведующий
	Организация работы с кадрами	апрель	заведующий
	Готовность к летней оздоровительной кампании	май	заведующий

1.3.2.	С заместителем заведующего:		
	По аттестации педагогов	в течение года	заведующий, заместитель заведующего
	По планам самообразования педагогов		
	По повышению квалификации педагогов		
	По конкурсам		
	По работе методического совета ДОУ		
	По работе творческих групп педагогов		
	По преемственности с МАОУ ДСОШ № 5		
	По работе с семьей		
	По дополнительным образовательным услугам		
	По внедрению здоровьесберегающих технологий в ДОУ и работе с детьми с ОВЗ		
1.3.3.	С заведующим хозяйством:		
	По состоянию материальной базы	в течение года	заведующий, заведующий хозяйством
	По ведению документации		
	По подготовке к зимнему отопительному сезону		
	По проведению и выполнению инструктажей		
	По благоустройству территории		
	По организации работы МОП и обслуживающего персонала		
	По подготовке к новому учебному году		
1.3.4.	С председателем профсоюзного комитета:		
	По составлению и выполнению плана работы профгруппы	ежемесячно	заведующий
	По проведению культурно-массовых мероприятий		
	По проведению субботников на территории детского сада		
1.3.5.	С сотрудниками учреждения:		
	По выполнению инструктажей	сентябрь	заведующий
	По подготовке и проведению Дня дошкольного работника		
	Проведение торжественного собрания по поводу профессионального праздника		
	По должностным инструкциям	октябрь	
	По составлению графика отпусков		
	По выполнению предписаний Гособнадзора, Роспотребнадзора, Госпожнадзора	в течение года	
	По проведению инвентаризации материальных ценностей. Итоги.	ноябрь	
	По технике безопасности во время проведения новогодних праздников	ноябрь	
	По выполнению плана детодней. Заболеваемость.	ежемесячно	
	Торжественное собрание к празднику 8 Марта	март	
1.3.6.	С обслуживающим персоналом:		
	По выполнению инструктажей по ОТ и ТБ	в течение года	заведующий
	Распределение обязанностей между воспитателями и помощниками воспитателей в режиме дня	в течение года	заведующий
	По результатам проверок, рейдов	в течение года	заведующий

		года	
	По организации и охране труда	в течение года	заведующий
1.4. Заседания Наблюдательного совета ДООУ			
1.4.1.	Заседания Наблюдательного совета ДООУ	1 раз в квартал	заведующий, члены НС
1.5. Работа с нормативными документами из отдела образования администрации Дятьковского района, администрации Дятьковского района			
1.5.1.	Изучение нормативных документов различного уровня	по мере поступления	заведующий
1.5.2.	Издание приказов и подготовка пакета документов, регламентирующих деятельность учреждения на новый учебный год	сентябрь	заведующий
1.5.3.	Заключение договоров, составление смет на оказание платных образовательных услуг	сентябрь	заведующий, заместитель заведующего
1.5.4.	Утверждение годового плана работы	август	заведующий, заместитель заведующего
1.5.5.	Работа с zakupki.gov.ru, bus.gov.ru, сайтом учреждения, официальной группой в социальной сети ВКонтакте	в течение года	заведующий, заместитель заведующего
1.6. Традиционные мероприятия			
1.6.1	Согласно календарного плана воспитательной работы	в течение года	музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
1.7. Организация работы ППк			
1.7.1.	Анализ стартовой диагностики детей, нуждающихся в коррекционной работе	октябрь	члены ППк
1.7.2.	Психолого-педагогическая диагностика детей подготовительных к школе групп и детей с ОВЗ	январь	члены ППк
1.7.3.	Итоги взаимодействия всех участников образовательного процесса в работе ППк	май	члены ППк

II. ПОВЫШЕНИЕ ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ

Цель: повышение профессиональной компетентности и совершенствование профессионального мастерства через деятельность методических объединений, творческих групп, связи с отделом образования администрации Дятьковского района, участие педагогов ДООУ в конкурсах профессионального мастерства на уровне города, области, РФ			
2.1. Курсы повышения квалификации			
2.1.1.	Курсовая подготовка (по утвержденному плану)	в течение года	заведующий, заместитель заведующего
2.2. Участие руководителя, педагогов в работе городских педагогических сообществ дошкольных образовательных учреждений (по отдельному плану)			
2.2.1.	«Грамота и обучение чтению детей с ОВЗ через организацию развивающей среды» в рамках МО	апрель	заместитель заведующего,

	учителей-логопедов дошкольных учреждений		учитель – логопед Лосицкая С.А.
2.2.2.	Посещение педагогами методических объединений, педагогических мастерских	сентябрь-май	заместитель заведующего
2.2.3.	Повышение профессиональной активности педагогов через деятельность методических центров внутри учреждения	в течение года	руководители методических центров
2.3. Аттестация			
2.3.1.	Оформление информационного стенда «Аттестация в ДОУ»	по мере необходимости	заместитель заведующего
2.3.2.	Индивидуальные консультации по всем формам аттестации	по мере необходимости	заместитель заведующего
2.3.3.	Консультация «Новый Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»	сентябрь	заместитель заведующего
2.4. Конкурсы профессионального мастерства			
2.4.1.	«Воспитатель года – 2024»	февраль	заместитель заведующего
2.4.2.	«Зеленый огонек»	апрель	заместитель заведующего

III. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Цель: обеспечить эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса – детей, педагогов, родителей, для разностороннего развития личности дошкольника через внедрение современных образовательных технологий в процесс реализации личностно- ориентированного подхода во всех направлениях деятельности с учетом ФГОС ДО			
3.1. Педагогические советы			
3.1.1.	<p>Установочный (форма – устный журнал) «Новый учебный год на пороге ДОУ» <i>Цель:</i> <i>познакомить педагогов ДОУ с итогами деятельности за летний период, принятие и утверждение плана деятельности ДОУ на новый учебный год.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение образовательной программы дошкольного образования МАДОУ: <ul style="list-style-type: none"> - Структура ОП ДО, разработанной на основе ФГОС И ФОП ДО. - Основные направления в ОП ДО. - Направления и задачи коррекционно – развивающей работы. - Особенности организации РППС в ДОУ 2. Подведение итогов работы в летне - оздоровительный период (анализ ЛОК- 2023) 3. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году 4. Утверждение годового плана работы ДОУ. 5. Самообразование педагогов ДОУ. 6. Обсуждение и принятие решения 	август	заведующий, заместитель заведующего

<p>3.1.2.</p>	<p>«Нет земли краше, чем страна наша» <i>Цель: совершенствовать работу по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Патриотическое направление в программе. Модуль «Родина и природа» 2. Нравственно-патриотическое воспитание детей посредством приобщения к истокам народной культуры 3. Познавательные-исследовательские проекты по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста 4. Краеведение – основа воспитания патриотизма у дошкольников 5. Патриотический уголок как средство воспитания дошкольников. Рекомендации по оформлению патриотических и краеведческих уголков в разных возрастных группах ДОУ 6. Обсуждение и принятие решения 	<p>январь</p>	<p>заведующий, заместитель заведующего, воспитатели</p>
<p>3.1.3.</p>	<p>«Движение – залог здоровья» <i>Цель: систематизировать работу педагогов по организации образовательной деятельности в соответствии с задачами образовательной области «Физическое развитие»</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание работы по физической культуре в старших группах детского сада. 2. Развитие двигательной активности детей дошкольного возраста в игровой деятельности 3. Организация двигательной деятельности детей дошкольного возраста в ДОУ посредством спортивных мероприятий 4. Формирование у детей дошкольного возраста ценностей здорового образа жизни в различных видах деятельности 5. Обсуждение и принятие решения 	<p>март</p>	<p>заведующий, заместитель заведующего, воспитатели</p>
<p>3.1.4.</p>	<p>«Итоги работы ДОУ» <i>Цель: проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год. Ознакомление с отчетом по самообследованию. 2. Отчеты воспитателей групп о проделанной работе. 3. Музыкальное воспитание детей. Отчет музыкального руководителя. 4. Физкультурно – оздоровительная работа в ДОУ. Отчет инструктора по ФК. 5. Коррекционно – развивающая работа. Отчеты учителя – логопеда и педагога – психолога. 6. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (разработка проекта годового плана ДОУ). 7. Обсуждение и принятие решения. 	<p>май</p>	<p>заведующий, заместитель заведующего, воспитатели</p>
<p>3.2. Консультации, семинары, практикумы</p>			

3.2.1.	Семинар-практикум «Артикуляционная гимнастика, как средство развития звуковой культуры речи»	октябрь	учитель-логопед
3.2.2.	Мастер-класс «ИК- технологии в создании развивающих игр»	декабрь	заместитель заведующего
3.2.3.	Семинар «Познавательное-развивающее пространство для достижения образовательных результатов»	январь	заместитель заведующего
3.2.4.	Практикум «Мотивационный аспект проведения совместной деятельности в режиме дня»	февраль	педагог-психолог
3.2.5.	Круглый стол «Игровые особенности образовательного процесса»	март	заместитель заведующего
3.2.6.	Мозговой штурм «Обучение с увлечением: от идеи до результата»	май	заместитель заведующего
3.3. Коллективные просмотры педагогического процесса			
3.3.1.	Организация образовательной деятельности воспитателя и детей старшего дошкольного возраста в условиях совместной деятельности	декабрь	воспитатель Мухина Н.А.
3.3.2.	Организация образовательной деятельности младшего дошкольного возраста в режимных моментах	март	воспитатель Максимова А.В.
3.4.1.	Организация работы педагога с использованием ИК технологий	март	воспитатели всех групп
3.4.2.	Творческие идеи по проведению мероприятий в период ЛОК	по плану ЛОК 2024	воспитатели всех групп
3.5. Конкурсы			
3.5.1.	Выставка поделок «Дары осени»	октябрь	воспитатели
3.5.2.	Выставка-конкурс «Зимний вечер»	декабрь	воспитатели
3.5.3.	Конкурс «Мы юные пешеходы»	февраль	воспитатели
3.5.4.	Творческий конкурс на лучшую открытку для мамы «Маму поздравляю!»	март	воспитатели
3.5.5.	Квест для старших дошкольников «Мы здоровью скажем – ДА»	июль	инструктор по ФК
3.6. Оборудование и оснащение методического кабинета			
3.6.1.	Оснащение методического кабинета новинками методической, педагогической, психологической и художественной литературы, периодической печати. Обеспечение методической литературой в соответствии с реализуемой программой и ФГОС ДО	в течение года	заместитель заведующего
3.6.2.	Обновление и оформление стендов «Аттестация в ДОУ», «Методическая служба»	в течение года	заместитель заведующего
3.6.3.	Создание педагогического глоссария и методических выставок (в соответствии с	в течение года	заместитель заведующего

	тематикой педсоветов)		
3.6.4.	Оформление методических выставок: - новинки методической литературы; - работа с семьями «группы риска», СОП, многодетными, одаренными	в течение года	заместитель заведующего
3.6.5.	Оформление электронного каталога на основные нормативные документы.	в течение года	заместитель заведующего
3.6.6.	Обновление сайта ДОУ	в течение года	заместитель заведующего
3.6.7.	Пополнение аудио, видео и медиатеки ДОУ по всем образовательным областям	в течение года	заместитель заведующего
3.6.8.	Обновление методических рекомендаций для педагогов, родителей	в течение года	заместитель заведующего
3.6.9.	Корректировка планов работы с детьми (по всем образовательным областям), а так же планов сотрудничества с родителями воспитанников	в течение года	заместитель заведующего
3.6.10.	Пополнение банка педагогической информации (методико-дидактический и диагностический материал по темам педсоветов – на бумажных и электронных носителях)	в течение года	заместитель заведующего
3.9. Методические оперативки и совещания			
3.9.1.	Знакомство с новыми правовыми документами в сфере образования	в течение года	заведующий
3.9.2.	Самообразование – основа успешной работы в условиях реализации профстандарта педагога. Подготовка ко Дню матери	ноябрь	заместитель заведующего
3.9.3.	Подготовка к новогодним мероприятиям.	декабрь	заместитель заведующего, музыкальный руководитель
3.9.4.	Подготовка к Дню Здоровья	апрель	заместитель заведующего, инструктор по ФК
3.9.5.	Ознакомление с проектом годового плана на 2024-2025 учебный год	май-июнь	заместитель заведующего
3.9.6.	Отчет по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	ежеквартально	заместитель заведующего
3.10. Методическое сопровождение реализации образовательной программы дошкольного образования			
3.10.1.	Ознакомление педагогов с информационными и методическими материалами по исполнению требований ФОП ДО и обновленного ФГОС ДО по тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	до конца 2023 года	заведующий, заместитель заведующего
3.10.2.	Составление перечня вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП ДО и обновленного ФГОС ДО, для обсуждения на методических оперативках	сентябрь – октябрь	заведующий, заместитель заведующего

3.10.3.	Организация участия педагогов во Всероссийском вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	октябрь	заведующий, заместитель заведующего
3.10.4.	Организация участия педагогов в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОУ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации)	ноябрь	заведующий, заместитель заведующего
3.11. Мероприятия по формированию образовательной среды			
3.11.1.	Определение последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года, с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей	Сентябрь	заместитель заведующего
3.11.2.	Проведение мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Ежемесячно	воспитатели в группах, специалисты
3.11.3.	Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	заместитель заведующего
3.11.4.	Изучать опыт других ДОО по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов	Каждое полугодие	заместитель заведующего
3.11.5.	Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов)	Каждое полугодие	заведующий
3.11.6.	Пополнить методический банк материалами из опыта работы других ДОО	По необходимости	заместитель заведующего
3.11.7.	Обучить педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры детского сада	По необходимости	заместитель заведующего
3.12. Медико-педагогические совещания			
3.12.1.	1. Адаптация детей раннего возраста: - анализ состояния здоровья вновь прибывших детей и разработка профилактических и закаливающих мероприятий; - анализ адаптационных карт; - анализ анкетирования родителей «Какой он - детский сад для детей?»; 2. Организация педагогического процесса в группах раннего возраста, состояние образовательной работы с детьми раннего возраста.	ноябрь	заместитель заведующего, педагог-психолог, медсестра, воспитатель группы раннего возраста
3.12.2.	Результаты работы с детьми раннего возраста: - основные показатели развития детей раннего возраста; - результаты познавательного развития детей раннего возраста	май	заместитель заведующего, педагог-психолог, медсестра, воспитатель группы раннего возраста
3.12.3.	Работа психолого-педагогического консилиума МАДОУ	в течение года согласно	члены консилиума

		отдельного плана	
--	--	---------------------	--

IV. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

Цель: совершенствовать работу ДОУ в целом, выявлять уровень реализации годовых и других доминирующих задач деятельности детского сада			
4.1. Тематический контроль			
4.1.1.	Готовность ДОУ к 2023-2024 учебному году	август	заведующий, заместитель заведующего
4.1.2.	Анализ условий ДОУ в рамках здоровьесбережения и безопасности образовательного процесса	сентябрь	заведующий, заместитель заведующего
4.1.3.	Анализ эффективности взаимодействия дошкольного учреждения с семьями воспитанников	декабрь	заведующий, заместитель заведующего
4.1.4.	Тематический контроль «Создание условий для познавательного развития дошкольников»	март	заведующий, заместитель заведующего
4.1.5.	Качество готовности дошкольного учреждения к летней оздоровительной кампании	июнь	заведующий, заместитель заведующего
4.2. Внешний контроль деятельности детского сада			
4.1.1.	Подготовиться к мониторингу эффективности реализации ФОП: – определить ответственных исполнителей; – провести внутреннюю оценку готовности документов, РППС, педагогических работников к реализации новой образовательной программы; – подготовить отчет	сентябрь – октябрь	заместитель заведующего
4.1.2.	Уточнить у Учредителя детского сада порядок и сроки проведения мониторинга реализации ФОП в ДОУ	сентябрь	Заведующий
4.3. Персональный контроль			
4.3.1.	Организация работы с детьми в рамках месячника «Безопасность»	сентябрь	заведующий, заместитель заведующего
4.3.2.	Организация работы с детьми раннего возраста	ноябрь-декабрь	заведующий, заместитель заведующего
4.3.3.	Выполнение ИМП министерства образования РФ №65/24 от 14.03.2002 г. «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей в организованных формах обучения»	февраль	заведующий, заместитель заведующего
4.3.4.	Подготовка педагогов к конкурсам профессионального мастерства	в течение года	заведующий, заместитель заведующего
4.3.5.	Подготовка к конкурсам детского творчества	в течение года	заведующий, заместитель заведующего

4.3.6.	Качество и эффективность работы методических центров	апрель	заведующий, заместитель заведующего
4.3.7.	Оснащение предметно-пространственной среды в групповых помещениях и залах .	в течение года	заведующий, заместитель заведующего
4.4. Оперативный контроль			
4.4.1.	Организация работы с детьми по формированию ЗОЖ, ОБЖ	сентябрь	заведующий, заместитель заведующего, медсестра
4.4.2.	Организация питания в дошкольном учреждении	октябрь	заведующий, заместитель заведующего
4.4.3.	Организация совместной деятельности в режимных моментах	ноябрь	заведующий, заместитель заведующего
4.4.4.	Выполнение законодательства по организации дополнительных образовательных услуг	декабрь	заведующий, заместитель заведующего
4.4.5.	Состояние наглядной педагогической пропаганды для родителей	январь	заведующий, заместитель заведующего
4.4.6.	Организация детской деятельности на прогулке, проведение третьего физкультурного занятия	февраль	заведующий, заместитель заведующего
4.4.7.	Планирование работы с родителями и выполнение законодательства в вопросах взаимодействия с семьёй в условиях стандартизации ДО	март	заведующий, заместитель заведующего
4.4.8.	Организация здоровьесберегающих мероприятий в ДОУ	апрель	заведующий, заместитель заведующего, медсестра
4.4.9.	Проведение контрольно – учетных занятий	май	заведующий, заместитель заведующего
4.4.10.	Качество проведения мероприятий в рамках ЛОК	июнь	заведующий, заместитель заведующего
4.5. Мониторинг			
4.5.1.	Обследование детей в период адаптации	ноябрь	педагог-психолог
4.5.2.	Мониторинг детей, не посещающих ДОУ	ноябрь	медсестра
4.5.3.	Здоровьесберегающая и и здоровьесформирующая деятельность ДОУ	декабрь	заведующий
4.5.4.	Подготовленность детей к обучению в школе	март	педагог-психолог
4.5.5.	Мониторинг освоения планируемых итоговых и промежуточных результатов по реализации ООП ДОУ	май	заместитель заведующего
4.5.6	Проведение самообследования учреждения	январь-апрель	заведующий, заместитель

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С СЕМЬЯМИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)

Задачи: Создать систему в работе по воспитанию детей в семье и детском саду, структурировать работу воспитателя с родителями и придать ей комплексный характер.
Привлечь внимание педагогов и родителей к формированию единого понимания целей и задач, средств и методов воспитания детей, их эмоционального благополучия, полноценного физического, психического и умственного развития

5.1. Общие родительские собрания

5.1.1.	«Готовность детского сада к новому учебному году» 1. Вступительная часть 2. Сообщение заведующего о подготовке к началу учебного года 3. Выборы представителя от родителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений 4. Ознакомление родителей с целями и задачами ДОУ на новый учебный год 5. Коротко о разном	август	заведующий
5.1.2.	«Пути взаимодействия с родителями по организации безопасности жизни и здоровья детей» 1. Права и обязанности родителей (Закон 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейный Кодекс РФ) . 2. Обязанности родителей по обеспечению безопасности детей. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма.	февраль	заведующий, заместитель заведующего, инспектор по пропаганде безопасности дорожного движения ГИБДД
5.1.3	Итоги года. Приоритетные направления развития учреждения» 1. Итоги года, перспективы учреждения на 2024-2025 учебный год 2. Здоровье детей, поступающих в школу. 3. Вручение памяток родителям «Как провести летний отпуск пользой для дошкольника»	май	заведующий, заместитель заведующего, воспитатели групп
5.2. Консультации для родителей			
5.2.1.	Развитие детей с нарушением речи подготовка к школе	декабрь	учитель-логопед
5.2.2.	Практический семинар «Подготовка к школе»	февраль	педагог-психолог
5.2.3.	Роль семьи в воспитании ребенка дошкольного возраста по вопросам дорожной безопасности	апрель	заместитель заведующего
5.2.4.	Как оформить льготу за содержание ребенка в ДОУ	в течение года	заведующий
5.3. Совместное проведение праздников, развлечений, досугов			
5.3.1.	«До свиданья, лето! Здравствуй, детский сад!»	сентябрь	музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
5.3.2.	День пожилого человека	октябрь	музыкальный руководитель, инструктор по ФК,

			воспитатели
5.3.3.	День матери	ноябрь	музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
5.3.4.	Новогодние утренники, театрализованные мероприятия	декабрь	музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
5.3.5.	День Защитника Отечества	февраль	музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
5.3.6.	Международный Женский день	март	музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
5.3.7.	Выпускной бал детей подготовительных к школе групп	май	музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
5.3.8.	День защиты детей	июнь	музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
5.3.9.	Неделя здоровья	август	музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели

5.4. Работа с неблагополучными семьями

5.4.1.	Работа по выявлению неблагополучных семей и выяснение причин их неблагополучия	в течение года	Заведующий, заместитель заведующего, воспитатели групп
5.4.2.	Посещение семей воспитанников		
5.4.3.	Выявление актов жестокого обращения с детьми в семье		
5.4.4.	Индивидуальная работа по правовым вопросам		
5.4.5.	Ведение документации		
5.4.6.	Связь с опорным пунктом, детской поликлиникой, КДН		
5.4.7.	Работа по профилактике и коррекции семейного неблагополучия		

5.5. Тематика групповых родительских собраний

	Младшая группа		
5.5.1.	Давайте знакомиться! Кризис ребенка 3-х лет Воспитание самостоятельности у детей младшего дошкольного возраста Сенсорное воспитание – фундамент речевого развития ребенка	сентябрь декабрь март июнь	воспитатели групп
	Средняя группа		
5.5.2.	Безопасность детей на улицах города Ребенок и LEGO – с чего начать? Моя семья – что может быть дороже Простые правила здорового образа жизни	сентябрь декабрь март июнь	воспитатели групп
	Старшая группа		
5.5.3.	Будьте здоровы всегда!	сентябрь	воспитатели

	<p>Роль семьи в воспитании ребенка Все о детской дружбе Информационная безопасность детей</p>	<p>декабрь март июнь</p>	<p>групп</p>
	<i>Подготовительная группа</i>		
5.5.4.	<p>Приобщение детей к миру технического и художественного изобретательства, развитие конструкторских навыков и умений Ваш ребенок будущий школьник. Безопасность в городе. Готовимся к школе вместе!</p>	<p>сентябрь декабрь март май</p>	<p>воспитатели групп</p>